

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ  
ГОРОДА МОСКВЫ  
"ОБЪЕДИНЕНИЕ КУЛЬТУРНЫХ ЦЕНТРОВ  
СЕВЕРО-ЗАПАДНОГО АДМИНИСТРАТИВНОГО ОКРУГА"

ПРИКАЗ

13.02.2022

№ 07-51-1

**Об утверждении Положения о противодействии коррупции  
в Государственном бюджетном учреждении культуры города Москвы  
"Объединение культурных центров  
Северо-Западного административного округа"**

В соответствии с требованиями, нормами и рекомендациями, установленными: статьями 6, 11, 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"; Трудовым кодексом Российской Федерации; Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, опубликованными на официальном сайте Министерства труда и социального развития Российской Федерации (далее – Минтруд России) 19 декабря 2018 г.; Мерами по предупреждению коррупции в организациях, утвержденными Минтруда России и опубликованными на его официальном сайте 19 сентября 2019 г.; Законом города Москвы от 17 декабря 2014 г. № 64 "О мерах по противодействию коррупции в городе Москве"; приказом Департамента культуры г. Москвы от 05 апреля 2017 г. № 233 "Об утверждении Положения о противодействии коррупции в учреждениях, подведомственных Департаменту культуры города Москвы"; Уставом учреждения, - в целях реализации антикоррупционного законодательства и профилактики коррупционных правонарушений в деятельности Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы "Объединение культурных центров Северо-Западного административного округа города Москвы" (далее – учреждение), в целях выработки мер по предупреждению коррупции, а также установления обязанностей руководителя и работников учреждения в сфере противодействия коррупции **приказываю:**

1. Утвердить Положение о противодействии коррупции в Государственном бюджетном учреждении культуры города Москвы "Объединение культурных центров Северо-Западного административного округа" (далее – Положение о противодействии коррупции) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Разместить Положение о противодействии коррупции в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте учреждения.

3. Признать утратившими силу:

- приказ Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы "Клуб "Феникс" от 09 июня 2018 г. № 25 "Об утверждении Положения о противодействии коррупции в Государственном бюджетном учреждении культуры города Москвы "Клуб "Феникс";

- приказ Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы "Дом культуры "Берендей" от 25 апреля 2019 г. № 25-ОД "Об утверждении Положения о противодействии коррупции в Государственном бюджетном учреждении культуры города Москвы "Дом культуры "Берендей";

- приказ Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы "Централизованная библиотечная система Северо-Западного административного округа" от 17 декабря 2019 г. № 07-151 "О вопросах противодействия коррупции в Государственном бюджетном учреждении культуры города Москвы "Централизованная библиотечная система Северо-Западного административного округа".

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор



С.Г.Конахевич

Приложение  
к приказу Государственного бюджетного  
учреждения культуры города Москвы  
"Объединение культурных центров Северо-  
Западного административного округа"  
от 13.07.2022 г. № 07-51-1

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о противодействии коррупции**  
**в Государственном бюджетном учреждении культуры города Москвы**  
**"Объединение культурных центров**  
**Северо-Западного административного округа"**

**1. Общие положения**

Положение о противодействии коррупции в Государственном бюджетном учреждении культуры города Москвы "Объединение культурных центров Северо-Западного административного округа" (далее – учреждение) устанавливает основные принципы антикоррупционной политики учреждения, подведомственного Департаменту культуры города Москвы, перечень мер по предупреждению коррупции, а также обязанности руководителя и работников учреждения в сфере противодействия коррупции (далее – Положение).

Настоящее Положение разработано в соответствии с Конвенцией Организации Объединенных Наций против коррупции; Конституцией Российской Федерации; статьями 6, 11, 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"; Трудовым кодексом Российской Федерации; Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, опубликованными на официальном сайте Министерства труда и социального развития Российской Федерации (далее – Минтруд России) 19 декабря 2018 г.; Мерами по предупреждению коррупции в организациях, утвержденными Минтруда России и опубликованных на его официальном сайте 19 сентября 2019 г.; Законом города Москвы от 17 декабря 2014 г. № 64 "О мерах по противодействию коррупции в городе Москве"; приказом Департамента культуры г. Москвы от 05 апреля 2017 г. № 233 "Об утверждении Положения о противодействии коррупции в учреждениях, подведомственных Департаменту культуры города Москвы"; Уставом учреждения и его локальными нормативными актами.

В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

- коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного

положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных действий от имени или в интересах другого лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции");

- противодействие коррупции – комплекс мер, осуществляемых в целях профилактики и борьбы с коррупцией, а также в целях минимизации (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

- профилактика (предупреждение) коррупции – выявление и последующее устранение причин коррупции;

- борьба с коррупцией – выявление, предупреждение, пресечение, раскрытие и расследование коррупционных правонарушений.

## 2. Основные принципы противодействия коррупции в учреждении

Противодействие коррупции в учреждении основывается на следующих основных принципах:

- признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;

- законность;

- публичность и открытость деятельности учреждения;

- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- комплексное использование организационных, информационно-пропагандистских и других мер;

- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

## 3. Профилактика (предупреждение) коррупции в учреждении

Меры по предупреждению коррупции, принимаемые в учреждении, включают:

- формирование нетерпимости к коррупционному поведению;

- антикоррупционную экспертизу локальных нормативных актов и их проектов;

- рассмотрение в учреждении вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании незаконными решений и действий (бездействия) органов государственной власти, организаций и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по устранению причин выявленных нарушений;

- предъявление в установленном законом порядке квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение должностей в учреждении, а также проверку сведений, представляемых указанными гражданами при заключении трудового договора;

- внедрение в практику кадровой работы учреждения правила, в соответствии с которым длительное, безупречное и эффективное исполнение работниками своих должностных обязанностей должно в обязательном порядке учитываться при назначении его на вышестоящую должность или при его поощрении;
- определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- сотрудничество с правоохранительными органами по предупреждению и пресечению коррупционных правонарушений;
- разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы учреждения,
- принятие кодекса этики и служебного поведения работников учреждения;
- предотвращение и урегулирование конфликт интересов;
- проведение учебных и методических мероприятий, направленных на повышение корпоративной культуры и нетерпимости к коррупционным правонарушениям; учебные и методические мероприятия проводятся для ознакомления работников с требованиями в области антикоррупционной деятельности, формирования единого понимания причин и следствий коррупционных правонарушений, формирования антикоррупционного правосознания;
- информирование работников о проводимой антикоррупционной политике (размещение информации/памяток в общедоступных местах, в том числе на электронных ресурсах учреждения, проведение семинаров, совещаний, бесед, ознакомление под подпись с документами антикоррупционной направленности и тому подобное);
- недопущение совместной работы в одном учреждении на должностях, относящихся к административно-управленческому персоналу, лиц, состоящих между собой в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры родители, дети супругов), если их работа связана с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного работника другому;
- распределение и перераспределение функциональных обязанностей и полномочий работников учреждения, должностной статус которых подвержен коррупционным рискам, с целью исключения коррупционных рисков; перераспределение проводится посредством внесения изменений в должностные инструкции работников с повышенным коррупционным риском, ограничения полномочий на принятие решений по операциям с потенциальным коррупционным риском, изменения порядка принятия таких решений в рамках, установленных законодательством;
- недопущение составления неофициальной отчётности и использования поддельных документов;

- недопущение неправомерных выплат работникам денежных средств, принятие полного комплекса мер по возврату денежных средств, неправомерно выплаченных работникам, третьим лицам, в том числе в случае установления фактов необоснованно завышенных выплат работникам учреждений, осуществление мер по возврату денежных средств в бюджет учреждения с работников и бывших работников в административном порядке, а в случае невозможности осуществление мер по взысканию денежных средств с руководителей и должностных лиц учреждений, принимавших решение о необоснованно завышенных выплатах, в том числе в судебном порядке.

#### 4. Обязанности руководителя учреждения

Руководитель учреждения обязан:

- принимать установленные антикоррупционным законодательством и настоящим Положением меры по противодействию коррупции в учреждении;
- незамедлительно информировать Департамент культуры города Москвы о начале проведения проверок деятельности учреждения контрольными и правоохранительными органами, об их результатах и о случаях привлечения работников учреждения к административной и уголовной ответственности, связанной с их работой в учреждении;
- осуществлять эффективную кадровую политику, направленную на формирование функционально оправданной организационной структуры и штатного расписания для успешного и эффективного выполнения уставной деятельности учреждения и на предотвращение нерационального расходования средств фонда оплаты труда;
- согласовывать с Департаментом культуры города Москвы решения, которые влекут за собой увеличение расходов средств фонда оплаты труда за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания учреждения;
- не допускать необоснованно завышенных выплат работникам учреждений сверх определенных локальными нормативными актами, регламентирующими систему оплаты труда;
- не допускать увольнения работника по инициативе работодателя менее чем за месяц до истечения срока трудового договора руководителя учреждения, за исключением случаев увольнения за виновные действия или увольнения в связи с неудовлетворительным результатом испытания работника, установленного ему в целях проверки его соответствия поручаемой работе;
- не производить работнику выплаты выходного пособия в размере, превышающем его трехкратный среднемесячный заработок, при увольнении по соглашению сторон;
- принимать меры по возврату денежных средств, неправомерно выплаченных работникам, третьим лицам, в том числе в случае установления фактов необоснованно завышенных выплат работникам учреждений, в бюджет

учреждения с работников и бывших работников в административном, судебном порядке;

- сообщать о возможности возникновения или возникновении конфликта интересов (намерении заключить от имени учреждения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность) (приказ Департамента культуры города Москвы от 12 октября 2021 г. № 750/ОД "Об имущество государственных учреждений и унитарных предприятий, подведомственных Департаменту культуры города Москвы").

На руководителя учреждения распространяются обязанности работников учреждения, указанные в разделе 5 настоящего Положения.

### 5. Обязанности работников учреждения

В целях предупреждения и противодействия коррупции работники учреждения обязаны:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя или ответственного за реализацию антикоррупционной политики о случаях склонения работника учреждения к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя или ответственного за реализацию антикоррупционной политики о ставшей известной работнику учреждения информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками учреждения;
- сообщать непосредственному руководителю или ответственному за реализацию антикоррупционной политики о возможности возникновения либо о возникновении у работника учреждения конфликта интересов;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя о начале проведения проверок контрольными и правоохранительными органами, об их результатах и о случаях привлечения работников учреждения к административной и уголовной ответственности, связанных с их работой в учреждении;
- отказаться от получения вознаграждения (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплата развлечений, расходов, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения) в связи с исполнением должностных обязанностей, когда подобные действия могут повлиять (или создать впечатление о влиянии) на принятие решения работником учреждения, на исход сделки, конкурса и так далее.

Иные обязанности, обусловленные спецификой деятельности учреждения, могут быть предусмотрены трудовым договором.

#### 6. Перечень необходимых локальных актов

С целью создания и функционирования эффективного механизма по профилактике и борьбе с коррупционными правонарушениями, принять следующие локальные акты:

- приказ об определении ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- план мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений;
- отчет (справку) о выполнении плана мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений;
- положение о конфликте интересов (личной заинтересованности);
- кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников учреждения;
- другие документы.

#### 7. Ответственность за совершение коррупционных нарушений

Лица, виновные в совершении коррупционных нарушений, привлекаются к уголовной, административной, гражданско-правовой и дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

---